

Åbent møde den 2. maj 2024

Afbud: Berit og Irma			Ansvar for videre udførelse
1. Godkendelse af dagsorden		Dagsorden godkendt, ændring at punkt 10 og 11 lægges sammen	
2. Kalendersystem	Torben fremlægger dette punkt	Arbejdsgruppen kan helt klart anbefale et skift. Præsterne efterlyser muligheden for at kunne kommunikere med konfirmanderne, Torben mener ikke at det er et problem. Der er mulighed for flere kontakter i DKM også i forbindelse med et eventuelt nyhedsbrev, som gerne skulle ud til mange Der er stadig to år tilbage med Churchdesk, men DKM har i deres tilbud givet mulighed for at benytte deres system frem til det forrige udløber. Rådet siger tak til arbejdsgruppen og vil gerne skifte. Arbejdsgruppen i Sognegården melder ud med hvornår der skiftes.	
3. Beslutning om tidspunkter for bisættelser/begravelser	Se bilag	Det henstilles til at der næste gang et sådan spørgsmål opstår, at der kommer et gennearbejdet argumentation for en ændring. Desuden vil der blive arbejdet på at der kommer til at være 1 kirketjener til en handling og det er rimeligt at handlingerne ligger kl 11 og 13, dog tages der hensyn til hvis der er en større bisættelse/begravelse. Rådet anbefaler at disse spørgsmål tages blandt det aktuelle personale. Rådet påpeger, at det er op til præsterne at vurdere, hvordan det skal forløbe på den mest hensigtsmæssige måde, planlægning af tidspunkt af hensyn til alle parter.	MO, Leo og Anna omkring serviceniveau, praksis og økonomi Tilstedeværelse ved ikke kirkelige handlinger
4. Første kvartalsrapport		Godt møde i økonomiudvalg Niels foreslår, at der sendes noter til rapporten ud inden den fremlægges på menighedsrådsmødet Kvartalsrapporten er godkendt og kan underskrives	
5. Indkomne budgetønsker til 2025	Hvilke ønsker skal sendes videre Se bilag	Kirkegården Organist Licens til 10 menighedsrådsmedlemmer Kirketjener Der laves en prioriteret liste af økonomiudvalget, som behandles på et ekstraordinært møde. Udvalget	1 KS

		sender en mail ud til rådet. Forslag til dato 30. maj kl 16.30, møde hvor der underskrives	indkalder til mødet
6. Forslag om køb af dåbskande der matcher vores nye dåbsfad	Se bilag	Det er hermed vedtaget, at der indkøbes en ny dåbskande. Præsterne finder tidspunkt til ibrugtagning af det nye dåbsfad	
7. Menighedsrådsvalg, orienteringsmøde, hvad - og hvordan gør vi	Ved MO	Den 14. maj kl 19 er der orienteringsmøde, hvor der fortælles lidt om hvad der arbejdes med	MO, Niels
8. Ansøgning Kulturnat	Se bilag	Der bevilliges 5000 kr	
9. Placering af gammelt dåbsfad - Præsterne melder ud om ibrugtagning af nyt dåbsfad		Udvalget omkring det nye dåbs fad finder ud af placering og hvordan	
10. Henvendelse vedr. pyntning i kirkerne	Se bilag	Der skal være pynt 2. pinsedag, 2.påskedag og 2. juledag, listen opdateres af Kirsten	MO
11. Pyntning af kirken på anden helligdag, fx 2. pinsedag, 2. påskedag og 2. juledag	Ved ADG	Se punkt 10	
12. Orientering om købstadsjubilæum	Ved LF	Mange foreninger er involveret og ligeså kirken og menighedsrådet	

13. Efterretninger	a) Kirke- og kirkegårdsudvalget		
	b) Kirkeværger	Varmestyring i Nibe kirke med Vandvagt, som har vist at der mangler 6 liter vand i timen. Det er fjernvarmen, som har en lækage	
	c) Aktivitets- og musikudvalget		
	d) Kirkeblad		
	e) Hjemmeside		
	f) Præsterne		
	g) Økonomiudvalg		
	h) Andre		
	i) Formand - Orientering	Har været på kursus, lærerigt	
	j) Eventuelt	Sogneudflugt med 58 gæster Konfirmation med andre musikere, meget ros Store Bededag i Vokslev med 64 gæster Flaget er oppe hele dagen ved konfirmation Hvad gør vi med forslag til ny præstegård, udvalget indstiller til rådet. Udvalget består af Merete, Lene, Arne, Jens, Anna Tidshorisont, Arne indkalder til fyraftensmøde	
	k) Kontaktperson	Der er ansat ny kirkegårdsleder med virkning fra 1. juni Christina Pedersen Ferieplaner er på plads	